

TEEL

Fontosság: formázása:

- Karaktér (Betű)
- Formázás menüp. / Betűk

3 fület tartalmaz \Rightarrow első

Betűtípus

a, Betűtípus: a különböző típusokból
választó betűtípusokkal van az
itt
(Arial, Times New Roman)

kurir: • fix helyfoglalású betű, ami a
DOS-ra volt jellemző
(pl.: irógép is)

• nem proporcionális

• ma már általában proporcionális a
betű. (a betűk arányosodva
foglal helyet. pl.: l, i, \Rightarrow m)

b, Betűstílus: • normál
• dőlt
• félkövér (vastag)
• kombinálható

c, Méret: • általában 12 pontos az alapméret
12 pont 1 betű magassága

• az a nyomdai méret az
alapméret (= 1p \sim)

• be lehet állítani, hogy
hány pontból álljon 1 betű

d, Aláírás: • beírható

- aláírás
- teljes aláírás
- név
- dupla

• aláírás: nem np, ha az
egész mondatot aláírja

• figyelj a space-re nem
hisz az

- e, β a kijelölt növekedés
 síkjára megváltoztatása
- nincs nyomatató kell hozzá

f, kötőlegesség

- itt található meg a
 $2x$ -es átlakadás, négyzet vonalka
 való alakítás
- felső index \downarrow a kijelölésre vonat-
 • alsó index \downarrow kódi
- ↓
 a beállításokban az indexet
 mindig be lehet állítani
- Ésokapitalis:
 olyan, ahol minden betű nagy-
 betű aláír, mindegyik valamivel
 kisebb a nagybetűtől.
- nagybetű
 a kijelölt növekedés nagybetűre
 alakítja
- kijelölt: kijelölt a növekedés nem
 len lehetősé

- Térköz és pozíció:

+ szimuláció és függőleges tér is

- ↓
 ablak
- A képernyő rendelkezésre
 álló helyet foglalja
 el
 - ha kisebb szimulációk között van a válasz \Rightarrow
 ALAVÁGÁS.
 - megtekinthető, ha kijelöljük a mid.
 FORMÁTUM / BETŰ / ALAVÁGÁS (archív len)
 monozabban helyezi el a betűket.

+ függőleges

- normál
- 1×1000 (1 sor)
- $1,5 \times 1000$

Kösz.
EA.

• azt jelenti, milyen módon
legyen a betűk

- Animációs lehetőségek

- fénnyel
 - konjekt
 - menekő
 - ferek hangyák
- } a nyomatásban nem
jog látnodni

ki kell jelölni a betűket!

Bérezés:





- ezentől ezentig tart
- nem azt jelenti az \mathbb{F} , hogy új sora nem kell
menni, hanem új bérezést adunk.
- olyan növekedéssel jels, amit 1 bérezéssel
tudunk formázni

FORMÁZÁS / BEKEZDÉS:

a, Behúzás és kisköz fel

- behúzás : azon bérezésen belül a margótól
beljebb kezdődnek a sorok,
utóbb is sorok, ha nem itt csak a
sorok után.
- Ha beállítottunk v -t, és \mathbb{F} \neq ∞ ,
a bérezésnek ugyan vége van, de a
beállítás tovább marad. (És igaz a
betű beállításával.)
Ugyanez vonatkozik a szélességre.
- lehet balról jobbra

Beküldés igazítása

- balra 
- jobbra 
- középre 
- balra-jobbra (szélezés) 

↳ kitölti space -el, de cs nem olyan, amit
mi utírnak.

Térköz előtte, utána:

Sorköz : sorok közötti távolság
(single, half, double)

2 sor között 1 sor 2 sor között 2 sor

x.13.

5. előadás

Lövégbeállítás:

Felsőoldás, vákuozás is beküldés fordítás

↳ ált - van az elősorban van

- a sorok előtti tér (beküldés)
↳ első sor előtti tér a sorok között

- Ha az a című, k. megjelöljük a kor. első sorát ⇒

FELSOROLÁSOK van ez

- ∅ karaktereket lehet oda tenni
- a felsorolás jelzőire szolgálhat a két sor között
Eszközök (Windings, Weddings...)
- Nem tud számolni
- Szimbólum Eseménykezelést ⇒ nem biztos, k. felsorolás előtt
karakterek, de ott megvan a görög betűk.
↳ használható a felsoroláshoz is.

SÁMOZÁS:

- a felsorolás paragrafja

szöveg

- a kézírást első sorai elé van beírva a helyes írásmód (szöveg)
- lehet rövid betűvel is számolni, de kiegészítésként lehet is.
- beállítható a számolás formája
- a szám után elhelyezhető még bármilyen észrejelzés (a lenyitó alatt van megtehető.)
- beállítható, h. mennyire legyen be a számokat
 - mennyire legyen a számolás után a szöveg

• beállítható a számolás igazítás módja

$\left. \begin{matrix} 1 \\ 2 \\ \vdots \\ 9 \\ 10 \end{matrix} \right\}$ az első karakterek szintje egyenlős alá

Ne legyen balra igazítottok a számok, hanem jobbra. \Rightarrow $\left. \begin{matrix} 1 \\ 2 \\ \vdots \\ 9 \\ 10 \end{matrix} \right\}$ helyettes szintet helyesen szintesen a számok egyenlős alá

• lehet van a TÖBBSZINTŰ számolás is.

\downarrow
egy számolás alá is van még egy számolás

- egy lehet lépni a számolásból, hogy kitöröljék (pl. backspace-val) a számolást.
- a többszintű számolást követi \rightarrow így kell az alunként is eljárni.
- mód van arra, h. új számolást alakítsd, v. a régit folytatni.

- ha a rögzítés a másik részre alapján fog kiderülni, akkor elhagyja a záradékot, és úgy készíti, mintha most is záradék szerint készítené.
(Nem írja magával a záradékot, az ottmaradt, mintha most más nempontból készítené.)

SZAKASZ:

- fejezet is mondják

(kar. → bet. → fejezet → dokumentum)

- ~-nek nevezik azt a tövegyiséget, amit szakasznak nyilvánítottak.
(Az eljuttatás előtt, hogy a szakasza is jellemző legyen a formázás tekintetében)

FORM. jellemzők

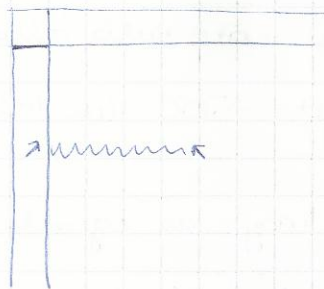
- oldal
- sorok
- előfejelet
- oldalvonalasítás

Egyformán lehet kezelni őket.

OLDAL (TÁJL / OLDALAK JELLEMZŐI)

- Egyszer addig lehet jellemző a beállítás, amíg abban a sorokban vagyunk
/Horgó / újratöltés / álló - friss papír / ... stb.
- SZAKASZVÉGTEL beállítás a BEÁLLÍTÁS menüpontban
választva szakasze végét

- Szarazvégjel (.....) körösleges \neq -ként viselkedik
Építőképű és del-vel lehet tördelni
- gyors építelés: a növeghetőben a bal ujjal el
megyünk, az egész κ -ból \rightarrow -ra módosul, és ha ott
érintünk, építési az egész írt.



- Vigyázz: mindig a második szaraz formázása
mire rá az elsőre (az első átvonja a
mögöttelező tulajdonságát.)

HASZN (néhány, vöndel... stb)

ELŐTÉJ: szarazvéget az az más más előfjekt
szarazvéget

OLDALSAMORAS: lehet Eszdeni és folytatni

SZÖVEGDÖBÖZ:

- nem túl régóta van.
- G.O.-val más volt (97-ek listás)
- éssit hasonlít ahhoz, mintha építési dolgot
- ~-zal minden megkethő, ami a építési áthelyezéssel
el megkethő (de: nem lehet építési formázni)
- a szarazvéget (növeghető MAGYAR szarazvéget) továbbfejlesztett
változata, hogy a szarazvéget hangosan is
tudnak olvasni / szarazvéget.

be kell szkenyelni, és asszal nekemfűt, hogy megértse a növeget (azaz ő minden növevényet (ami másikat vesz el) más-más növevénybe teszi, és ő azt DOKUMENTUMMÁ teszi.

be-vé növevénybe kerül.

• Kéne kell megérteni, kéne nevezhető alapokba teszi a növeget a növeget ⇒ DOC az bevé.

• Nagyon jó tulajdonsága, hogy az egész kijelölöm (error konténer 1 képlettel alapú ezt zené valami)

↓
egy jelölő az díjkezes

mindig a nélek értékű, megfogjuk a nélet, és oda kerül, ahova akarjuk.

• Minden állapot (munkát, amit el kell tölteni) értékes növevénybe kerül.

• a növevénybe be kell lenni a dokumentumba
BESZÁRÁS / NÖVEGÉNY

• Ha a növevénybe kerül el kerül, nem kerül a növevénybe.

• a rap értékes is megtalálható a növevénybe.

• Ha el van jelölve a növevénybe + jobb oldali egészít. ⇒ megjelöl egy menü, és ott van a növevénybe formázása

ATTÉNI: a formázás:

ugyanazokat lehet csinálni, mint a növevény, és hasonlókat, mint a képet.

különböző rajzokkal a növevényben lévő növeget együtt lehet kezelni.

Tabulátor, ^(→ tab) és használata:

↳ mi ez?

Olyan nevezési karakter, amely azt csinálja, hogy a kurzor egy adott pozícióra fog ugrani, bizonyos jellemzői alapján.

magyarázat:

- bizonyos írógépeken is volt tab, ami azt jelentette, h. a kurzor egy meghatározott helyre ugrik.
- jellemzői: balra igazított, jobbra igazított, pont tab. (hardesstab.)
- tab: beábrázolás
- nem kell direkt beábrázolást csinálni
- beállított tab. irány (hsc → a kell utáni a tab jelet.
- beállítás: • Tabulátor menüpont (pontosan)
 - vonalról (nagyjából)
- töltő karakter (egyen - ne legyen)

pl.: a 2
 b 5 stb.
- tabulátornál más a tab. ⇒
 - tab: új állásba ugrás
 - ctrl+tab: új tab-ot használni állás helyett

Többhasábos tördelés:

- formátum menüpont
- előzsona
- soraxformatum
- ez kell jelölni a többhasábos tördelési
előzet növeget \rightarrow kezd \rightarrow soraxtördelés
jelenni meg.
-

Élőfej, élőláb:

- soraxformatum
- a növegetésről élől jelenni meg az
információról
- minden olyan lépés, amelyre alba a
soraxla tartozna
- lepdámozás, detum, élől teljes soraxkeret,
és minden, ami keres növeget
van, \rightarrow elhelyezhető az élőfej/láb \rightarrow van
- a eset menüpontban van.

Nyelvi elemét a növegetésben:

(lehet kiegészítő rész a előtt)

BEZÁR menüpont
Helpből!

- Nyelvi ellenőrzés menüpontban van
- végig nézni a dokumentumot (FF)
- mindig figyelni kell, h. jól legyen
beállítva.

szövegek

- nyelvi ellenőrzés menüpontban:
 - első köpken 3 van, ami a nyelvi ellenőrzésre vonatkozik

1. nyelvi ellenőrzés: It beállításoknál megfelelően ellenőri a dokumentumot.

2. Beállíthatjuk a nyelvet

+ DOS-os word tudta csak a dolgokat,
csak nem magyar nyelven. Ellenőrzött,
csak angolul (ez nem volt kérdés)

alumnié

+ szótárak változása

lehet elmentet felveszi

+ elválasztás

azt lehet beállítani, hogy milyen szűres
onlapon működjen az elválasztás.

3., Szavak száma: megadhatja hány szó
van.

Automatikus javítás:

14. tétel

elkötés - nyelv elemzése (ACC)

- nyelv

• nyelv megadása

• nyelv

• számítások

• elválasztás

- szavak számítása